# 池州学院校友办公室文件

校友办字〔2026〕2号

## 关于做好2026年校友秩年返校工作的通知

各二级学院：

为进一步加强学校与校友之间的联络，为广大校友返校提供热情周到的服务，厚植校友文化，凝聚发展合力，助推学校事业发展，现将做好2026年校友返校工作的有关事项通知如下：

**一、邀请对象**

2026年毕业为10的整数年（如10年、20年、30年等）的校友以及其他年份毕业有强烈返校意愿的校友。

**二、活动时间和形式**

（一）活动时间：以暑假期间为主，全年欢迎校友常“回家”看看。

（二）活动形式：校友座谈会、校友企业家讲座、校友专访、校友文体赛事、校友聚会、游览校园等。

**三、工作分工**

**（一）校友工作办公室**

1.做好校友返校活动的统筹审核工作；

2.协调联系参观校园、图书馆、家风文化馆、皖南民俗文化馆、美育基地、劳动教育基地等参观地点；

3.协调校领导参加活动；

4.协助提供食宿、交通信息和文创宣传品定制；

5.协助做好校友回馈母校（捐赠）活动；

6.校友需要的其他服务。

**（二）各二级学院**

1.向校友介绍学校、学院发展建设情况；

2.根据需要提供场地举办座谈会、交流会、报告会等形式多样的活动，听取并搜集校友对学校发展、学科建设等意见和建议；

3.联系校领导、学院领导和老师等参加活动；

4.组织校友参观校园并合影留念；

5.安排座谈会、体育、文娱等场地；

6.接受校友捐赠；

7.校友需要的其他服务。

**四、活动要求**

（一）以班（年）级（专业）为单位的校友**秩**年返校活动，由毕业班级所属学院（部）分管校友（学生）工作的院领导牵头，并由该学院派专人（二级学院联系人）全程陪同。校友工作办公室统筹协调，相关部门配合。

（二）安全保卫部、后勤基建处、图书馆、家风文化馆、

皖南民俗文化馆、美术教育馆、劳动教育基地等单位做好校友校园参观、各场馆的参观、讲解等接待和后勤保障工作。

（三）有校友返校的学院负责收集校友的通讯录、照片、视频等资料（含电子文档），并组织校友填写《校友返校活动登记表》（见附件 1），除学院保存外，连同活动相关材料同时报送到校友工作办公室。

（四）各二级学院做好校友返校的宣传工作，活动新闻稿可在学校校园网或校友工作网页上发布。

（五）各二级学院主动联系校友，了解本学院返校校友（班级）信息，并且活动前 15 天填写《二级学院计划返校校友（班级）信息表》（附件 2）发送至指定邮箱 xiaoyou@czu.edu.cn。

（六）每次校友返校活动后报送返校校友通讯录（附件 3）、照片、视频、活动新闻链接等资料打包发送至上述邮箱。

（七）目前正积极筹办池州学院校友联谊会以及各地分会，组织有意加入的校友扫描下方二维码填写提交：

（八）为便于工作开展，校友办特编制了《校友秩年返校服务指南》（附件 4），供各二级学院在组织活动时参考使用。

联系人：刘老师；

联系电话：0566-2745022；

电子邮箱：xiaoyou@czu.edu.cn。

附件：1.校友聚会活动登记表

2.二级学院计划返校校友（班级）信息表

3.返校校友通讯录

4.校友秩年返校服务指南

池州学院校友工作办公室

2026 年 1 月 15 日